

Corso Francia 98 - 10098 Rįvoli (TO) - tel. 011.9513300 - fax 011.9513399 comune.rivoli.to@legalmail.it P.IV/A 00529840019

## Direzione Servizi al Territorio – Servizio Pianificazione Territoriale

Società incaricata della gestione del servizio di raccolta questionari

## O.R.So - Societa' Cooperativa Sociale

Codice questionario:	 po generazione da parte del sistema web)
	RILEVAZIONE
Codice compilatore:(di competenza dell'operatore)	
Data prima rilevazione (gg/mm/anno): _	
Data seconda rilevazione (gg/mm/anno)	:
Stato del questionario:	
Completato	
Da completare	
Effettuato primo incontro	
Accesso negato	
Eventuali annotazioni:	

RIFERIMENTI
Indirizzo della rilevazione:
Coordinate geografiche:
Riferimento ad altro questionario:(codice del questionario)
Nome e cognome interlocutore:
Funzione:
E-mail:
Eventuali annotazioni:
IMPRESA
Nome/Denominazione:
Ragione sociale (selezionare una voce tra le seguenti):
S.P.A S.A.S S.N.C
S.R.L DITTA INDIVIDUALE ALTRO
Descrivere "altro":
Indirizzo unità produttiva:
Partita IVA:
Codice Fiscale:
Legale rappresentante:
E-mail aziendale:
PEC :
Sito web:

Telefono:
Fax:
Settore:
(specificare: industria, servizi, commercio)
Cadiaa Ataaa (2007);
Codice Ateco (2007):
(100 miles = 10 mg/s m germane
Descrizione attività:
Stato aziendale:
Attivo
In liquidazione
Cessata
Fallimento
Cancellata
Inattiva
Altro
Describers (Albert)
Descrivere "Altro":
Numero dipendenti (selezionare una voce tra le seguenti)
Da 1 a 5
Da 5 a 15
Da 15 a 50
Da 50 a 100
Oltre i 100
Numero dipendenti (qualora si riesca ad avere il numero preciso)
Eventuali annotazioni:
<del></del>

Indirizzi di eventuali altri edifici presenti sul territorio comunale:

Indirizzo dell'eventuale "altro" edificio:
Destinazione d'uso aziendale dell'edificio:
Proprietario: (segnare con una X se l'azienda è proprietaria dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Conduttore:
(segnare con una X se l'azienda è conduttrice dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Altro (descrivere il rapporto):
Indirizzo dell'eventuale "altro"edificio:
Destinazione d'uso aziendale dell'edificio:
Proprietario:
(segnare con una X se l'azienda è proprietaria dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Conduttore:
(segnare con una X se l'azienda è conduttrice dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Altro (descrivere il rapporto) :
Indirizzo dell'aventuale "altre" edificio:
Indirizzo dell'eventuale "altro" edificio:
Destinazione d'uso aziendale dell'edificio:Proprietario:
(segnare con una X se l'azienda è proprietaria dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Conduttore:
(segnare con una X se l'azienda è conduttrice dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Altro (descrivere il rapporto):
Indirizzo dell'eventuale "altro" edificio:
Destinazione d'uso aziendale dell'edificio:
Proprietario:
(segnare con una X se l'azienda è proprietaria dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Conduttore: (segnare con una X se l'azienda è conduttrice dell'edificio oppure lasciare vuoto)
Altro (descrivere il rapporto):
Eventuali annotazioni:

STRUTTURA INSEDIAMENTO
Descrizione :
(descrizione dell'insediamento complessivo)
Superficie totale approssimativa (mq):
Superficie coperta approssimativa (mq):
Superficie lorda di pavimento approssimativa (mq):
Numero totale di edifici: (la quantità inserita identifica il numero di allegati edifici da compilare. La quantità sarà sempre maggiore o uguale a 1. Il primo allegato si riferisce alla struttura principale)
Eventuali annotazioni:
CITILATIONIC ATICNICAL C
SITUAZIONE AZIENDALE
Avete negli ultimi anni investito o intendete prossimamente procedere ad investimenti in opere edilizie, tecnologie, impianti o informatizzazione?
SI NO
In caso di risposta affermativa, indicate il valore corrispondente: 1 (se si è già investito), 2 (se si intende investire) nei seguenti ambiti:
aumento della capacità produttiva del personale
riqualificazione edilizia e/o ampliamenti della struttura
risparmio costi di energia
miglioramento dello standard qualitativo della produzione
sostituzione di impianti superati o vecchi
Eventuali annotazioni:

AMRIENTE RIFILIT							
	$\Delta N$	IRI	IFN	NTF	R	IFII	IT

	Come avviene la	a gestione d	dei rifiuti in	azienda?	Selezionare	una delle	seguenti voci
--	-----------------	--------------	----------------	----------	-------------	-----------	---------------

conferimento di tutti i rifiuti al servizio pubblico	
conferimento di tutti i rifiuti a servizio privato	
conferimento dei rifiuti in parte al privato e in parte al servizio pubblico	

Tipologia di eventuali rifiuti conferiti a servizio privato:

carta e cartone	SI	NO
imballaggi in plastica	SI	NO
legno	SI	NO
imballaggi misti	SI	NO
altro:	SI	NO

Descrivere "altro":
Eventuali annotazioni:
LOGISTICA
La vostra situazione logistica è adeguata alle attuali esigenze/dimensionamento dell'azienda?
SI NO

In caso di risposta negativa, potendo adeguare la vostra attuale situazione, avreste bisogno di:

un capannone più grande	
un capannone più piccolo	
situato in una posizione diversa	
altro	

Descrivere "altro":

Nei prossimi 2-5 anni pensate di trasferire altrove la vostra attività?

no, non abbiamo intenzione di trasferirci	
vorremmo trasferirci ma non ne abbiamo le possibilità	
intendiamo trasferirci	
altro	

Descrivere "altro":

Qualora intendiate trasferirvi, siete disposti/intenzionati a rilocalizzarvi in ambito comunale?		
SI NO		
In caso di risposta affermativa, quali sono le vostre esigenze:		
Localizzative (specificare la zona):		
Dimensionali:		
del lotto fondiario (mq):		
di superficie coperta (mq):		
di superficie lorda di pavimento -s.l.p (mq):		
di superficie scoperta/piazzali:		
Eventuali annotazioni:		
RISORSE UMANE		
Quali strumenti utilizzate per la ricerca di personale? Selezionare una o più voci dall'elenco:		
centri per l'Impiego		
agenzie per il lavoro		
passaparola		
inserzioni (internet/giornali)		
altro		
Descrivere "altro":		
Negli ultimi sei mesi l'azienda ha effettuato ricerche/selezioni di personale?		
SI NO		
In caso di risposta affermativa, per quali figure professionali? Selezionare una o più voci dall'elenco:		
tecnici		
impiegati		
operai		
altro		

Di quali figure professionali l'azienda potrebbe aver bisogno in futuro? Selezionare una o più voci dall'elenco:		
tecnici		
impiegati		
operai		
altro		
Il vostro personale ha frequentato negli ultimi due anni corsi di formazione/aggiornamento?  SI NO		
In caso di risposta affermativa, di che tipo di corsi di formazione si è trattato?		
direttiva occupati Provincia di Torino		
fondi interprofessionali (es. "Fondimpresa")		
corsi privati totalmente a carico dell'azienda		
altro		
Nei prossimi due anni ritiene che il personale presente in azienda usufruirà di un aggiornamento professionale?		
SI NO		
In caso di risposta affermativa, in quale area di intervento/argomento?		
Sareste interessati a ospitare tirocinanti inseriti in progetti promossi dagli enti locali del territorio?		
SI NO		
Eventuali annotazioni:		
RICHIESTE - PROPOSTE PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE		



Corso Francia 98 - 10098 Rivoli (TO) - tel. 011.9513300 - fax 011.9513399 comune.rivoli.to@legalmail.it P.IV/A 00529840019

## DIREZIONE SERVIZI AL TERRITORIO – SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Responsabile: Arch. Antonio Graziani; Tel. 011-9511792

E-mail: antonio.graziani@comune.rivoli.to.it

Responsabile: Arch. Ugo Fiorucci; Tel. 011-9511793

E-mail: <u>ugo.fiorucci@comune.rivoli.to.it</u>

Società incaricata alla gestione del servizio di raccolta questionari:

## O.R.SO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Via Bobbio 21/a - 10141 Torino Tel. 011-3853400

E-mail: areaindustrialeppu@cooperativaorso.it

Nome / Denominazione impresa	
Ragione sociale	
Indirizzo	
Data della rilevazione (gg/mm/anno)	
Codice compilatore:	

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e s.m.i., si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, <u>esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono richiesti.</u> I dati in questione non saranno oggetto di diffusione per motivi estranei alle finalità suesposte e rimarranno in proprietà esclusiva del Comune di Rivoli.

Per presa visione e approvazione (timbro e firma)